Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом Комитета Правительства
Чеченской Республики по защите
прав потребителей и регулированию
потребительского рынка

от 09.04.2025 № 10-п

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе защиты прав потребителей, правового и информационного обеспечения

1. Общие положения

1.1. Отдел защиты прав потребителей, правового и информационного обеспечения (далее – Отдел) является структурным подразделением Комитета Правительства Чеченской Республики по защите прав потребителей и регулированию потребительского рынка (далее – Комитет), осуществляющим в пределах своей компетенции мероприятия по защите прав потребителей, правового и информационного обеспечения на территории Чеченской Республики.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чеченской Республики, законами Чеченской Республики, нормативными правовыми актами Главы Чеченской Республики и Правительства Чеченской Республики, другими нормативными правовыми актами Чеченской Республики, положением о Комитете, утвержденным постановлением Правительства Чеченской Республики от 27 июля 2009 года № 134, а также настоящим Положением.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с структурными подразделениями Комитета и с другими территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами Чеченской Республики, органами местного самоуправления муниципальных образований Чеченской Республики, общественными объединениями потребителей (их ассоциациями, союзами) и иными организациями, образованными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Положение об Отделе утверждается приказом Комитета.

1.5. Отдел подчиняется непосредственно председателю и заместителю председателя Комитета.

2. Основные цели и задачи Отдела

Основными целями и задачами Отдела являются:

2.1. Осуществление мероприятий по реализации и обеспечению защиты прав потребителей на территории Чеченской Республики и в пределах своих полномочий принятия определенных мер.

2.2. Разработка проектов региональных программ по защите прав потребителей.

2.3. Содействие органам местного самоуправления муниципальных образований Чеченской Республики и общественным объединениям потребителей (их ассоциациям, союзам) в осуществлении ими своих полномочий в сфере защиты прав потребителей.

2.4. Организация работы по просвещению населения Чеченской Республики в сфере защиты прав потребителей.

2.5. Подготовка предложений, направленных на выявление, устранение и предупреждение нарушений прав потребителей на потребительском рынке Чеченской Республики.

3. Полномочия Отдела

Для достижения поставленных целей и задач Отдел осуществляет следующие полномочия:

3.1. Осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Координационного совета по защите прав потребителей при Главе Чеченской Республики.

3.2. Подготавливает аналитический материал для Главы Чеченской Республики и Правительства Чеченской Республики по вопросам защиты прав потребителей, регулирования потребительского рынка и технического осмотра транспортных средств на территории Чеченской Республики.

3.3. Оказывает содействие органам местного самоуправления муниципальных образований Чеченской Республики, общественным объединениям потребителей (их ассоциациям, союзам) в реализации ими своих полномочий в сфере защиты прав потребителей.

3.4. Подготавливает информацию для включения в ежегодный государственный доклад о защите прав потребителей в Чеченской Республике.

3.5. Разрабатывает проекты программ Чеченской Республики по защите прав потребителей и принимает участие в программных мероприятиях.

3.6. Осуществляет рассмотрение письменных и устных обращений граждан, в том числе связанных с нарушением их потребительских прав.

3.7. Оказывает правовую помощь населению Чеченской Республики по вопросам защиты потребительских прав.

3.8. Подготавливает претензии в отношении хозяйствующих субъектов, в случае продажи товаров, оказания услуг и выполнения работ ненадлежащего качества.

3.9. Подготавливает исковые заявления по защите прав конкретного потребителя, неопределенного круга лиц для обращения граждан в судебные органы.

3.10. Консультирует граждан Чеченской Республики по вопросам защиты прав потребителей.

3.11. Организует и проводит комплекс мероприятий (семинары, лекции и т.д.) по повышению потребительской грамотности граждан Чеченской Республики.

3.12. Подготавливает материалы для республиканских средств массовой информации по вопросам защиты прав потребителей.

3.13. Проводит правовую экспертизу проектов нормативно-правовых актов Комитета, а также договоров и соглашений, заключаемых от имени Комитета.

3.14. Согласовывает проекты писем и других документов, подготовленных для утверждения или подписания руководством Комитета.

3.15. Участвует в выявлении и устранении факторов, способствующих возникновению и распространению идеологии терроризма.

3.16. Участвует в выполнении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в ведении Комитета.

3.17. Участвует в реализации мероприятий, проводимых в Чеченской Республике по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей.

3.18. Осуществляет иные полномочия в области защиты прав потребителей, отнесенные федеральным законодательством к полномочиям субъектов Российской Федерации.

Отдел при реализации своих полномочий обеспечивает приоритет целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности.

4. Права и обязанности Отдела

При осуществлении своих полномочий Отдел:

4.1. Обеспечивает исполнение федерального и республиканского законодательства по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности.

4.2. Принимает участие в разработке проектов законодательных и иных нормативных правовых актов Чеченской Республики, касающихся сферы деятельности Комитета.

4.3. В пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики разрабатывает проекты ведомственных нормативных правовых актов.

4.4. Запрашивает в установленном порядке от структурных подразделений Комитета материалы, необходимые для выполнения возложенных на Отдел функций.

4.5. Вносит руководству Комитета предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела и участвует в их рассмотрении.

4.6. Подготавливает в установленном порядке проекты ведомственных писем по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

4.7. Принимает участие в совещаниях, проводимых руководством Комитета.

4.8. Принимает участие в заседаниях Общественного совета при Комитете, а также в заседаниях (совещаниях) других коллегиальных органов Комитета.

4.9. Принимает участие в общественно-политических мероприятиях, проводимых Комитетом.

4.10. Отдел осуществляет иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики.

5. Руководство Отдела

5.1. Отдел возглавляет начальник Отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом председателя Комитета.

Начальник отдела находится в непосредственном подчинении председателя и заместителя председателя Комитета.

5.2. На период временного отсутствия начальника Отдела исполнение обязанностей возлагаются на главного специалиста-эксперта Отдела.

5.3. Штатная численность Отдела устанавливается штатным расписанием Комитета.

5.4. Начальник Отдела:

- осуществляет руководство деятельностью Отдела и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и функций;
- в пределах своих полномочий дает указания, подлежащие обязательному исполнению сотрудниками Отдела;
- по поручению руководства Комитета представляет Комитет в федеральных органах исполнительной власти и их территориальных органах, исполнительных органах Чеченской Республики, органах местного самоуправления муниципальных образований Чеченской Республики, иных организациях по вопросам, отнесенным к полномочиям Отдела;
- получает от других структурных подразделений Комитета материалы, необходимые для выполнения возложенных на Отдел задач и функций;
- выносит на рассмотрение руководства Комитета вопросы, касающиеся деятельности Отдела;
- проводит совещания с сотрудниками Отдела;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для выполнения возложенных на Отдел задач и функций.

5.5. Степень ответственности сотрудников Отдела определяется должностными регламентами данных сотрудников.

6. Реорганизация и ликвидация Отдела

6.1. Реорганизация или ликвидация Отдела осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики.

Начальник отдела П.Л. Расуева

Согласовано:
Заместитель председателя Л.Н. Эскерханов